

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра юриспруденция

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

О.А. Удалых

(подпись)

«27» апреля 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.05. «ПРОБЛЕМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА»**

Образовательная программа **Магистратура**

Укрупненная группа **40.00.00 - «Юриспруденция»**

Направление подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль): **Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК**

Форма обучения **очная, заочная, очно-заочная,**

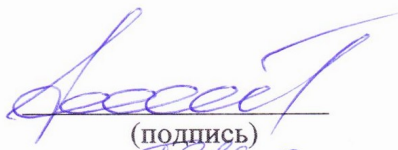
Квалификация выпускника **магистр**

Год начала подготовки: **2024**

Макеевка – 2024 год

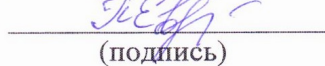
Разработчики:

К.Ю.Н., доцент


(подпись)

Лукина И.М.

старший преподаватель


(подпись)

Похилько Е.Д.

Рабочая программа дисциплины «Проблемы экологического права» разработана в соответствии с:

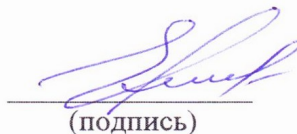
Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция – магистратура, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939.

Рабочая программа дисциплины «Проблемы процессуального права» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 27 апреля 2024 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры юриспруденции

Протокол № 8 от «22» марта 2024 года

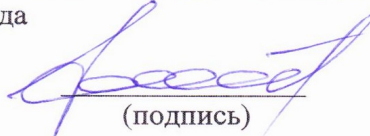
Председатель ПМК


(подпись)

Гресева Е.А.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 8 от «22» марта 2024 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Лукина И.М.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины

1.2. Область применения дисциплины

1.3. Нормативные ссылки

1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе

1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Содержание учебного материала дисциплины

2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план изучения дисциплины

3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание

3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины

4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)

4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков

4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ
1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. В.05. «ПРОБЛЕМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Проблемы экологического права» относится части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

Дисциплина «Проблемы экологического права» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Конституционное право», «Экологическое право», «Административное право».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;
- Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;
- другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целью дисциплины является формирование глубоких знаний о правовом регулировании правоотношений в сфере обеспечения экологической безопасности человека, рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей природной среды.

В соответствии с поставленной целью курс решает **следующие задачи**:

- формирования навыков по применению норм права в случаях правовой коллизии, различной интерпретации нормативного материала;
- усвоение нормативного материала, регулирующего экологические правоотношения;
- формирования навыков по применению норм права к решению конкретных юридических дел в сфере обеспечения экологической безопасности человека;
- обеспечение базовой фундаментальной теоретической подготовки необходимой для дальнейшего изучения цикла юридических дисциплин, основательного овладения студентами понятийным аппаратом юридической науки в данной сфере.

Изучение данного курса позволяет понять сущность принципов правового регулирования экологических правоотношений и особенности реализации экологических прав и законных интересов граждан. Овладение навыками применения юридической ответственности за совершение экологических правонарушений.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	40.00.00 - «Юриспруденция»
Направление подготовки / специальность	40.04.01 Юриспруденция
Направленность программы	Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК
Образовательная программа	Магистратура
Квалификация	Магистр
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Часть, формируемой участниками образовательных отношений
Форма контроля	Зачет

Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	1	1	1
Семестр	2	2	2
Количество зачетных единиц	2	2	2
Общее количество часов	72	72	72
Количество часов, часы:			
-лекционных	16	4	8
-практических (семинарских)	16	6	8
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
-контактной работы на промежуточную аттестацию	2,0	2,0	2,0
- самостоятельной работы	38,0	60,0	54,0

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. (ОПК-3)

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты. (ПК-3)

Индикаторы достижения компетенции:

- Интерпретирует содержание правовых категорий применительно к отрасли права (ОПК-3.2.)

- Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами. (ПК-3.4.)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Проблемы экологического права», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.	ОПК-3.2. Интерпретирует содержание правовых категорий применительно к отрасли права.	Знать: способы толкования, обнаружения правовых коллизий. Уметь: проводить квалифицированный анализ правовых норм. Владеть: навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.

ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-3.4. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами.	Знать: понятие и виды толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования; Уметь: самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования; Владеть: приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования.
-------------	--	---	--

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Проблемы экологического права» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса		
		очная	заочная	очно-заочная
Тема 1. Проблема кодификации экологического законодательства	Виды и классификация источников экологического права: общие и специальные, кодифицированные и кодифицируемые, материальные и процессуальные, законы и подзаконные акты. Проблемы кодификации экологического законодательства.	Л, СЗ, СР	СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 2. Проблемы становления управления в сфере природопользования	Проблемные вопросы определения содержания права природопользования и его составных частей. Основания возникновения права природопользования. Основания и условия прекращения отношений природопользования. Проблемы становления и реформирования системы государственных и общественных органов управления в области экологии и определение их компетенции. Органы общей и специальной компетенции, осуществляющих управление в области экологии. Основные	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР

	функции управления в сфере экологии (организация, координация, согласование). Специальные функции (распределение и перераспределение природных ресурсов, нормирование и лимитирование, стандартизация и контроль, экологическое информирование). Проблемы определения функций управления природопользованием и охраной окружающей природной среды. Осуществления экологической экспертизы как особая функция в сфере управления природопользованием и охраной окружающей природной среды.			
Тема 3. Проблемы определения права собственности на природные ресурсы	Проблемы определения права собственности на природные ресурсы. Основные формы, субъекты и объекты права собственности на природные ресурсы: теоретико-правовые проблемы. Трудности правоприменительного характера при определении содержания права собственности на природные ресурсы, основания возникновения права собственности на природные ресурсы и оснований прекращения права собственности на природные ресурсы. Сравнительный анализ права собственности на природные ресурсы и права природопользования.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 4. Проблемы правовых режимов объектов экологического права	Проблемы правового режима использования и охраны недр. Проблемы правового режима использования и охраны вод. Проблемы правового режима использования и охраны лесов. Проблемы правового режима использования и охраны объектов животного мира. Проблемы правового режима использования и охраны территорий и объектов природно-заповедного фонда. Проблемы правового режима использования и охраны атмосферного воздуха. Проблемы правового режима использования и охраны земель.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 5. Проблемы совершенствования ответственности за нарушения экологического законодательства	Проблемы определения вида юридической ответственности за нарушение экологического законодательства. Проблемы классификации и квалификации экологических правонарушений в области природопользования, в сфере охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности. Дисциплинарная ответственность в сфере экологических правоотношений. Административная ответственность за нарушение требований экологического законодательства. Уголовная ответственность за нарушение экологического законодательства. Особенности имущественной ответственности при совершении экологических преступлений.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 6. Проблемы интеграции экологического законодательства с	Проблемы имплементации понятий и принципов международного экологического права в отечественное законодательство. Место международно-правовых норм охраны	Л, СЗ, СР	СЗ, СР	Л, СЗ, СР

международными эколого-правовыми стандартами	окружающей среды в общей системе международного права. Механизм обеспечения международно-правовой охраны окружающей среды. Нормативные акты как источники международного экологического права (конвенции, договоры, соглашения, резолюции международных организаций). Координирующая роль международного права в мировом механизме охраны окружающей природной среды.			
--	---	--	--	--

Л – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Содержательный модуль 1	
Проблема кодификации экологического законодательства	О.1., О.3., О.5., Д.4., Д.7., Э.1, М.1., М.2.
Проблемы становления управления в сфере природопользования	О.1., Д.2., Д.5., Д.6., Э.1, Э.2., М.1., М.2.
Проблемы определения права собственности на природные ресурсы	О.2., О.4., О.5., Д.1., Д.2., Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Проблемы правовых режимов объектов экологического права	О.1., О.3., О.5., Д.4., Д.7., Э.1, М.1., М.2.
Проблемы совершенствования ответственности за нарушения экологического законодательства	О.1., О.3., О.5., Д.4., Д.7., Э.1, М.1., М.2.
Проблемы интеграции экологического законодательства с международными эколого-правовыми стандартами	О.1., Д.2., Д.5., Д.6., Э.1, Э.2., М.1., М.2.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе					всего	в том числе				
		лек	пр	лаб	контроль	ср		лек	пр	лаб	контроль	ср		лек	пр	лаб	контроль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Содержательный модуль 1. Проблемы Общей части экологического права																		
Тема 1. Проблема кодификации экологического законодательства	9	2	2	н/п	н/п	5	11	-	1	н/п	н/п	10	7	1	1	н/п	н/п	5
Тема 2. Проблемы становления управления в сфере природопользования	13	4	4	н/п	н/п	5	12	1	1	н/п	н/п	10	9	2	2	н/п	н/п	5
Тема 3. Проблемы определения права собственности на природные ресурсы	13	4	4	н/п	н/п	5	12	1	1	н/п	н/п	10	7	1	1	н/п	н/п	5
Итого по разделу 1	35	10	10	н/п	н/п	15	35	2	3	н/п	н/п	30	23	4	4	н/п	н/п	15
Содержательный модуль 2. Проблемы Особенной части экологического права																		
Тема 4. Проблемы правовых режимов объектов экологического права	9	2	2	н/п	н/п	5	12	1	1	н/п	н/п	10	14	2	2	н/п	н/п	10
Тема 5. Проблемы совершенствования ответственности за нарушения экологического законодательства	14	2	2	н/п	н/п	10	12	1	1	н/п	н/п	10	12	1	1	н/п	н/п	10
Тема 6. Проблемы интеграции экологического законодательства с международными эколого-правовыми стандартами	12	2	2	н/п	н/п	8	11	-	1	н/п	н/п	10	21	1	1	н/п	н/п	19
Итого по разделу 2	35	6	6	н/п	н/п	23	35	2	3	н/п	н/п	30	47	4	4	н/п	н/п	39
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2,0	-	-	-	2,0	-	2,0	-	-	-	2,0	-	2,0	-	-	-	2,0	-
Всего часов	72	16	16	н/п	2,0	38,0	72	4	6	н/п	2,0	60,0	72	8	8	н/п	2,0	54,0

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

МОДУЛЬ 1.

ПРОБЛЕМЫ ОБЩЕЙ ЧАСТИ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

Тема 1. Проблема кодификации экологического законодательства

Вопросы к обсуждению:

1. Виды и классификация источников экологического права.
2. Проблемы кодификации экологического законодательства.
3. Исторические формы взаимодействия общества и природы, их развитие на современном этапе и закрепление в праве.
4. Понятие и признаки экологического права.
5. Экологические правоотношения – содержание и особенности.

ТЕМА 2

ПРОБЛЕМЫ СТАНОВЛЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

Вопросы к обсуждению:

1. Проблемные вопросы определения содержания права природопользования и его составных частей.
2. Проблемы становления и реформирования системы государственных и общественных органов управления в области экологии и определение их компетенции.
3. Проблемы определения функций управления природопользованием и охраной окружающей природной среды.
4. Функции и виды управления в области экологии.
5. Основные понятия экологического планирования и прогнозирования.

ТЕМА 3

ПРОБЛЕМЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ

Вопросы к обсуждению:

1. Формы права собственности на природные ресурсы.
2. Правовое регулирование возникновения права собственности на природные ресурсы.
3. Правовое регулирование прекращения права собственности на природные ресурсы.
4. Основания возникновения и основания прекращения права собственности на природный ресурс «недра».
5. Основания возникновения и основания прекращения права собственности на природный ресурс «воды».
6. Основания возникновения и основания прекращения права собственности на природный ресурс «лес».
7. Основания возникновения и основания прекращения права собственности на природный ресурс «животный мир».
8. Основания возникновения и основания прекращения права собственности на природный ресурс «территории и объекты природно-заповедного фонда».

МОДУЛЬ 2. ПРОБЛЕМЫ ОСОБЕННОЙ ЧАСТИ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

Тема 4. Проблемы правовых режимов объектов экологического права

Вопросы к обсуждению:

1. Проблемы правового режима использования и охраны территорий и объектов природно-заповедного фонда.
2. Проблемы правового режима использования и охраны атмосферного воздуха.
3. Проблемы правового режима использования и охраны земель.

4. Понятие правового режима использования, воспроизводства и охраны вод, состав водного фонда.
5. Право собственности на водные объекты.
6. Правовое регулирование отношений водопользования.
7. Правовые меры по охране вод.
8. Юридическая ответственность за нарушения водного законодательства.
9. Понятие правового режима использования, воспроизводства и охраны лесов, состав лесного фонда, группы лесов.
10. Право собственности на лесные ресурсы.
11. Правовое регулирование отношений лесопользования.
12. Понятие правового режима использования и охраны животного мира. Задачи законодательства о животном мире.
13. Право собственности на объекты животного мира и право пользования объектами животного мира.
14. Правовые меры охраны животного мира.
15. Управление в области пользования объектами животного мира и его охраны.
16. Ответственность за нарушение законодательства о животном мире.
17. Понятие и состав природно-заповедного фонда.
18. Общая характеристика правового режима использования и охраны территорий и объектов природно-заповедного фонда.
19. Правовые меры охраны территорий природно-заповедного фонда.
20. Управление в области использования и охраны территорий и объектов природно-заповедного фонда.
21. Ответственность за нарушение законодательства о природно-заповедный фонд.
22. Атмосферный воздух как объект эколого-правового регулирования. Правовой режим его использования.
23. Правовое регулирование управления в области использования и охраны атмосферного воздуха.

Тема 5. Проблемы совершенствования ответственности за нарушение экологического законодательства

Вопросы к обсуждению:

1. Проблемы определения вида юридической ответственности за нарушение экологического законодательства.
2. Проблемы классификации и квалификации экологических правонарушений в области природопользования, в сфере охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.
3. Особенности имущественной ответственности при совершении экологических преступлений.

Тема 6. Проблемы интеграции отечественного экологического законодательства с международными эколого-правовыми стандартами охраны окружающей среды

Вопросы к обсуждению:

1. Проблемы имплементации понятий и принципов международного экологического права в отечественное законодательство.
2. Место международно-правовых норм охраны окружающей среды в общей системе международного права.
3. Механизм обеспечения международно-правовой охраны окружающей среды. Координирующая роль международного права в мировом механизме охраны окружающей природной среды.

3.4. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Проблемы экологического права» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.4.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Проблема кодификации экологического законодательства
2.	Проблемы становления управления в сфере природопользования
3.	Проблемы определения права собственности на природные ресурсы
4.	Проблемы правовых режимов объектов экологического права
5.	Проблемы совершенствования ответственности за нарушения экологического законодательства
6.	Проблемы интеграции экологического законодательства с международными эколого-правовыми стандартами

3.4.2. Виды самостоятельной работы

	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе					всего	в том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Содержательный модуль 1. Проблемы Общей части экологического права																		
Тема 1. Проблема кодификации экологического законодательства	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	5	1	1	1	1	1
Тема 2. Проблемы становления управления в сфере природопользования	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	5	1	1	1	1	1
Тема 3. Проблемы определения права собственности на природные ресурсы	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	5	1	1	1	1	1
Итого по разделу 1	15	3	3	3	3	3	30	6	6	6	6	6	15	3	3	3	3	3
Содержательный модуль 2. Проблемы Особенной части экологического права																		
Тема 4. Проблемы правовых режимов объектов экологического права	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 5. Проблемы совершенствования ответственности за нарушения экологического законодательства	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 6. Проблемы интеграции экологического законодательства с международными эколого-правовыми стандартами	8	2	2	2	1	1	10	2	2	2	2	2	19	4	4	4	4	3
Итого по разделу 2	23	5	5	5	4	4	30	6	6	6	6	6	39	8	8	8	8	7
Всего часов	38	8	8	8	7	7	60	12	12	12	12	12	54	11	11	11	11	10

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.4.3. Контрольные вопросы для самоподготовки

1. Дайте теоретический анализ конструкции «право народа».
2. Дайте анализ коллизий, которые присутствуют в законодательстве по регулированию собственности на отдельные природные объекты.
3. Дайте обобщенную характеристику отношений собственности на природные объекты и их ресурсы.
4. Составьте перечень норм, регулирующих отношения местных Советов, их исполнительных органов с предприятиями в области охраны окружающей среды и природопользования.
5. Составьте перечень норм, регулирующих отношения граждан и других субъектов экологических отношений в области охраны окружающей среды и природопользования.
6. Составьте перечень норм, стимулирующих деятельность субъектов экологических отношений по выполнению эколого-правовых предписаний.
7. Составьте перечень норм, обеспечивающих приоритет экологических интересов над экономическими.
8. Подобрать с действующим законодательством нормы права, корреспондируются с основными экологическими правами граждан.
9. Подобрать с действующим законодательством нормы права, корреспондируются с основными экологическими обязанностями граждан.
10. Назовите основные экологические права граждан и гарантии их реализации.
11. Назовите основные экологические обязанности граждан и механизм их обеспечения.
12. Укажите основные средства защиты экологических прав граждан и раскройте Их содержание.
13. Назовите особенности реализации экологических прав граждан.
14. Дайте сравнительный анализ экологических прав граждан (Закон «Об охране окружающей природной среды») и полномочий общественных природоохранных объединений (ст. 21 Закона).
15. Проанализируйте систему экологических прав граждан. Какие из них являются самостоятельными, а основанные на общих, ранее определенных правах?
16. Раскрыть основную цель и суть экологической экспертизы.
17. Дайте анализ основным видам экологической экспертизы, предусмотренные законодательством.
18. Раскрыть правовое значение и срок действия положительного заключения государственной экологической экспертизы. Какие основания и порядок обжалования заключения государственной экологической экспертизы?
19. Что является юридическими критериями определения безопасности (или опасности) окружающей среды.
20. Приведите примеры, которые, по вашему мнению, возможны иски в области защиты экологических прав граждан.
21. Обеспечение экологической безопасности нормами хозяйственного права.
22. Кодификация экологического законодательства: состояние, теоретические основы.
23. Экологическая политика: проблемы и перспективы.
24. Международные межправительственные организации в области охраны окружающей среды.
25. Основные новеллы в механизме обеспечения экологических прав, предусмотренные Орхонской Конвенции 1998 года.
26. Какие полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области охраны земель?
27. Дайте характеристику функций государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды и укажите органы, которые осуществляют

28. Раскройте содержание учета в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды и кадастры природных ресурсов.

29. Раскройте содержание пространственно-территориального устройства объектов природы, распределение и перераспределение природных ресурсов.

30. Дайте общую характеристику экологическому прогнозированию, программированию и планированию.

31. Раскройте содержание мониторинга окружающей среды и информирования о состоянии окружающей среды.

32. Раскройте содержание организации экологической экспертизы.

33. Дать общую характеристику лицензированию и выдаче разрешений в области использования природных ресурсов.

34. Дать характеристику стандартизации и нормированию в сфере экологии.

35. Раскройте содержание экологического контроля.

36. Составьте перечень льгот, предоставляемых физическим и юридическим лицам при осуществлении ими экологических мероприятий.

37. Определить виды мер экономического стимулирования охраны окружающей среды, предусмотренных нашим законодательством.

38. Определить перечень органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях в области охраны окружающей среды на основе анализа норм КоАП, дать им характеристику.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Крассов О.И. Экологическое право [электронный ресурс]: Учебник / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет. — 4, пересмотр. — Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. — 528 с.	-	+
О.2.	Майорова Е. И. Экологическое право: практикум [электронный ресурс]: Учебное пособие / Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 133 с.	-	+
О.3.	Боголюбов С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды [электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов / Боголюбов С. А., Позднякова Е. А. - Москва: Юрайт, 2020 - 429 с	-	+
О.4.	Лизгаро В.Е. Экологическое право [электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / В. Е. Лизгаро, Т. И. Макарова . - Экологическое право, Весь срок охраны авторского права. — Электрон. дан. (1 файл) .— Минск : Тетралит, 2018 .— 240 с.	-	+
О.5.	Боголюбов С. А. Реализация экологической политики посредством права [электронный ресурс]: Монография / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 320 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	-	+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Борисов, А. А. Экологическое право: конспект лекций / А. А. Борисов. – М., 2015. – 263с.	-	+
Д.2.	Саркисов, О.Р., Любарский, Е.Л. Экологическое право / О. Р. Саркисов, Е.Л. Любарский– 5-е изд. переработанное и доп – Казань: Центр инновационных технологий, 2014. – 335 с.	-	+
Д.3.	Красов, О. И Экологическое право / О. И. Красов – 3-е изд., пересмотр. — М.: Норма: ИНФРА – М, 2014. — 624 с.	-	+
Д.4.	Экологическое право : учебник / под ред. С. А. Боголюбова. —2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт,2011. – 482 с.	-	+
Всего наименований: 4 шт.		0 печатных экземпляров	4 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Государственная власть и местное самоуправление: практическое и информационное издание / учредитель : Издательская группа "Юрист" - Москва: Юрист, 2012 г.	-	+
П.2.	2. Проблемы права – Международный правовой журнал– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://problemyprava.ru/	-	+
П.3.	3. Russian law journal – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.russianlawjournal.org/jour	-	+
Всего наименований: 3 шт.		0 печатных экземпляров	3 электронных ресурса

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Стратегия24	https://strategy24.ru/
Национальные проекты РФ	https://spending.gov.ru/np/
База знаний по проектной деятельности	https://pm.center/bazaznaniy/
Международная база данных инвестиционных проектов	https://idip.info/projects/
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Филь Е.О. Методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий по дисциплине «Проблемы экологического права» для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция образовательного уровня магистратуры / Е.О. Филь. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 35 с.
М.2.	Филь Е.О. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Проблемы экологического права» для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция образовательного уровня магистратуры / Е.О. Филь. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 35 с.
М.3	Филь Е.О. Методические рекомендации по выполнению обучающимися контрольных работ по дисциплине «Проблемы экологического права» для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция образовательного уровня магистратуры / Е.О. Филь. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 35 с.

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Проблемы экологического права» разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Федеральном Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью рабочей программы учебной дисциплины.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.	ОПК-3.2. Интерпретирует содержание правовых категорий применительно к отрасли права.	Знать: способы толкования, обнаружения правовых коллизий.	Уметь: проводить квалифицированный анализ правовых норм.	Владеть: навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.
ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-3.4. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами.	Знать: понятие и виды толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования;	Уметь: самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования;	Владеть: приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования.

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<i>I этап</i> <i>Знать</i> способы толкования, обнаружения правовых коллизий. (ОПК-3/ОПК-3.2)	Фрагментарное применение навыков способы толкования, обнаружения правовых коллизий. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков способы толкования, обнаружения правовых коллизий.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков способы толкования, обнаружения правовых коллизий.	Успешное и систематическое применение навыков способы толкования, обнаружения правовых коллизий.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> проводить квалифицированный анализ правовых норм. (ОПК-3/ОПК-3.2)	Фрагментарное применение навыков проводить квалифицированный анализ правовых норм. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков проводить квалифицированный анализ правовых норм.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков проводить квалифицированный анализ правовых норм.	Успешное и систематическое применение навыков проводить квалифицированный анализ правовых норм.
<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> навыком подготовки заключений по	Фрагментарное применение навыков навыком подготовки заключений по толкованию и	В целом успешное, но несистематическое применение навыков навыком подготовки	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков навыком подготовки

толкованию и наличию коллизий. (ОПК-3/ОПК-3.2)	наличию коллизий. / Отсутствие навыков	заключений по толкованию и наличию коллизий.	навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.	заключений по толкованию и наличию коллизий.
<i>I этап</i> <i>Знать</i> понятие и виды толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования; (ПК-3/ПК-3.4)	Фрагментарное применение навыков понятие и виды толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования; / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков понятие и виды толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования;	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков понятие и виды толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования;	Успешное и систематическое применение навыков понятие и виды толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования;
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования; (ПК-3/ПК-3.4)	Фрагментарное применение навыков самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования; / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования;	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования;	Успешное и систематическое применение навыков самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования;
<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования. (ПК-3/ПК-3.4)	Фрагментарное применение навыков приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования.	Успешное и систематическое применение навыков приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования.

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Тема 1. Проблема кодификации экологического законодательства	ОПК-3 ПК-3	ОПК-3.2. ПК-3.4.	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование представление и защита доклада (реферата)	1-е занятие 2-е занятие
Тема 2. Проблемы становления управления в сфере природопользования	ОПК-3 ПК-3	ОПК-3.2. ПК-3.4.	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование представление и защита доклада (реферата)	3-е занятие 4-е занятие
Тема 3. Проблемы определения права собственности на природные ресурсы	ОПК-3 ПК-3	ОПК-3.2. ПК-3.4.	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование представление и защита доклада (реферата)	5-е занятие 6-е занятие

Тема 4. Проблемы правовых режимов объектов экологического права	ОПК-3 ПК-3	ОПК-3.2. ПК-3.4.	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	7-е занятие 8-е занятие
Тема 5. Проблемы совершенствован ия ответственности за нарушения экологического законодательства	ОПК-3 ПК-3	ОПК-3.2. ПК-3.4.	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	9-е занятие 10-е занятие
Тема 6. Проблемы интеграции экологического законодательства 3 международными эколого- правовыми стандартами	ОПК-3 ПК-3	ОПК-3.2. ПК-3.4.	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	11-е занятие 12-е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных

		х термина.	терминов.	терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
 2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также

официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста,

предваряющая информация и др.);

- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний, обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- лаборатория, оснащённая необходимым лабораторным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс. Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Проблемы экологического права»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК

Квалификация выпускника: магистр

Кафедра «Юриспруденция»

1. Целью дисциплины является формирование глубоких знаний о правовом регулировании правоотношений в сфере обеспечения экологической безопасности человека, рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей природной среды.

Задачи дисциплины:

- формирования навыков по применению норм права в случаях правовой коллизии, различной интерпретации нормативного материала;
- усвоение нормативного материала, регулирующего экологические правоотношения;
- формирования навыков по применению норм права к решению конкретных юридических дел в сфере обеспечения экологической безопасности человека;
- обеспечение базовой фундаментальной теоретической подготовки необходимой для дальнейшего изучения цикла юридических дисциплин, основательного овладения студентами понятийным аппаратом юридической науки в данной сфере.

Изучение данного курса позволяет понять сущность принципов правового регулирования экологических правоотношений и особенности реализации экологических прав и законных интересов граждан. Овладение навыками применения юридической ответственности за совершение экологических правонарушений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1. В05 «Проблемы экологического права» относится части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

Дисциплина «Проблемы экологического права» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Конституционное право», «Экологическое право», «Административное право».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения содержания дисциплины «Проблемы экологического права» студент должен обладать следующими компетенциями:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. (ОПК-3)

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты. (ПК-3)

Индикаторы достижения компетенции:

- Интерпретирует содержание правовых категорий применительно к отрасли права (ОПК-3.2.)
- Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами. (ПК-3.4.)

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Проблемы экологического права», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.	ОПК-3.2. Интерпретирует содержание правовых категорий применительно к отрасли права.	Знать: способы толкования, обнаружения правовых коллизий. Уметь: проводить квалифицированный анализ правовых норм. Владеть: навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.
ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-3.4. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами.	Знать: понятие и виды толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования; Уметь: самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования; Владеть: приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования.

5. Основные разделы дисциплины:

Проблема кодификации экологического законодательства. Проблемы становления управления в сфере природопользования. Проблемы определения права собственности на природные ресурсы. Проблемы правовых режимов объектов экологического права. Проблемы совершенствования ответственности за нарушения экологического законодательства. Проблемы интеграции экологического законодательства с международными эколого-правовыми стандартами.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 72 часов, 2 зачетные единицы. Дисциплина изучается: в очной, очно-заочной и заочной форме обучения на 1 курсе, во 2-ом семестре. Промежуточная аттестация – зачет.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (модуле) дисциплины _____
(название дисциплины)

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__ / 20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель

подпись

расшифровка подписи

дата